



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ.....
 ที่... ลป ๕๒๐๐๖/๑๕๕..... วันที่... ๔... สิงหาคม... พ.ศ. ๒๕๖๕.....
 เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และข้อเสนอแนะการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองลพบุรี

๑.เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานป้องกันการทุจริตแห่งชาติ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินการโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งกำหนดตัวชี้วัด คือ หน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จะต้องได้คะแนนการประเมิน ๘๕ คะแนนขึ้นไป นั้น

๒.ข้อเท็จจริง

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว และสำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีการประกาศผลคะแนนการประเมินดังกล่าวต่อสาธารณชน ซึ่งเทศบาลเมืองลพบุรี ได้ผลการประเมินภาพรวมที่คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๗.๘๖ คะแนน ระดับผลการประเมิน AA รายละเอียดดังนี้



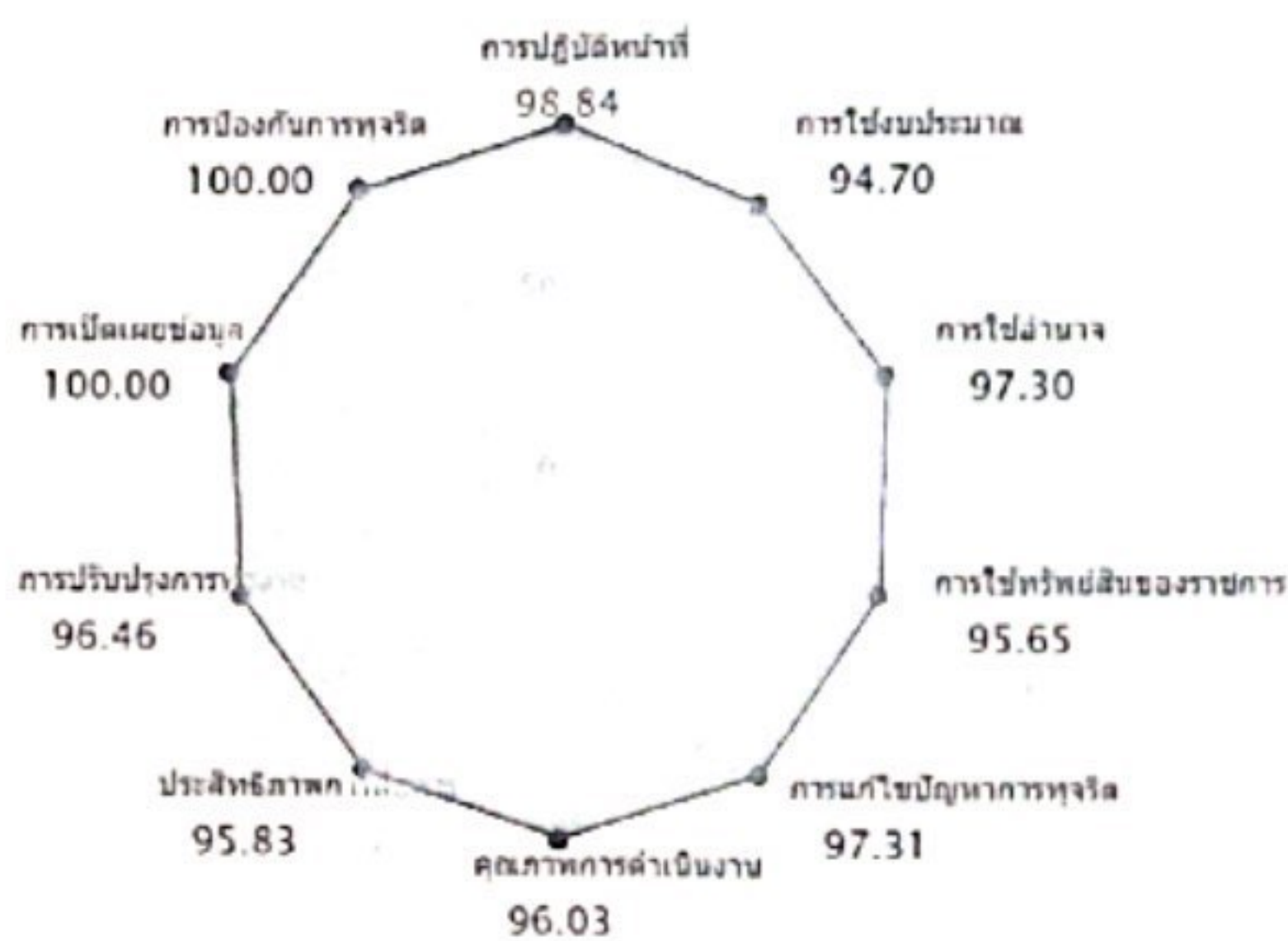
คะแนน เทศบาลเมืองลพบุรี

97.86 คะแนน

AA

ดูเกณฑ์การประเมิน

ระดับผลการประเมิน



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
2	การป้องกันการทุจริต	100.00
3	การปฏิบัติหน้าที่	98.84
4	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	97.31
5	การใช้จ่ายเงิน	97.30
6	การปรับปรุงการทำงาน	96.46
7	คุณภาพการดำเนินงาน	96.03
8	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	95.83
9	การใช้จ่ายเงินของราชการ	95.65
10	การใช้งบประมาณ	94.70

คะแนนสูงสุด 100.00 คะแนน คะแนนต่ำสุด 94.70 คะแนน

จากผลการประเมิน เมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัดพบว่า ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๘.๘๔ ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๗.๓๑ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๗.๓๐ ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๖.๔๖ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๖.๐๓ ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๕.๘๓ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๕.๖๕ และ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๔.๗๐

สรุปได้ว่า จุดแข็งที่หน่วยงานได้คะแนนสูงสุดเฉลี่ยร้อยละ ๑๐๐.๐๐ คือตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต ส่วนจุดอ่อนที่หน่วยงานต้องเร่งพัฒนาเนื่องจากได้คะแนนต่ำสุด คือตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๔.๗๐

๓.การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลเมืองลพบุรี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลเมืองลพบุรี อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อนำมาจำแนกประเภทตามเครื่องมือในการประเมิน ได้ผลดังนี้

เครื่องมือในการประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ย
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๙๘.๘๔
	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๙๔.๗๐
	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๙๗.๓๐
	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๙๕.๖๕
	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๗.๓๑
แบบวัดการรับรู้ของของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๙๖.๐๓
	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๕.๘๓
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	๙๖.๔๖
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐
	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐

๓.๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) เป็นแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง (ผู้ที่ปฏิบัติงานกับเทศบาลเมืองลพบุรี ไม่น้อยกว่า ๑ ปี)

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลเมืองลพบุรี ตามแบบวัด IIT พบว่า เทศบาลเมืองลพบุรีมีจุดแข็งในการดำเนินการตามตัวชี้วัดตามแบบ IIT ได้อย่างดีเยี่ยม มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับดีเยี่ยม โดยส่วนมากมีคะแนนเฉลี่ยเกินร้อยละ ๙๕.๐๐ ซึ่งจะต้องคงรักษามาตรฐานไว้ และจะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นด้วยการสร้างองค์ความรู้ให้กับบุคลากรของหน่วยงาน เกี่ยวกับระเบียบข้อกฎหมาย ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานและการบริการประชาชน โดยมอบให้แต่ละส่วนงานที่เกี่ยวข้อง

เป็นผู้บรรยายให้ความรู้กับบุคลากรในหน่วยงาน และปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานให้เป็นปัจจุบันตามระเบียบ กฎหมายที่เปลี่ยนแปลง เพื่อให้ได้คะแนนเฉลี่ย ๑๐๐.๐๐ ทุกตัวชี้วัด

นอกจากนี้ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ได้คะแนนค่าเฉลี่ย ๙๔.๗๐ ซึ่งได้รับผลการประเมินที่มีคะแนนค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด โดยมีบุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณในหน่วยงานเท่าที่ควร บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุและการตรวจรับพัสดุอย่างไม่เปิดเผยและไม่เป็นธรรม และบุคลากรในหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานไม่เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณเท่าที่ควร จึงควรต้องเร่งปรับปรุงแก้ไข ดังนี้

๓.๑.๑ สร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับเรื่องแผนการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ให้กับบุคลากรในหน่วยงานมากขึ้น ทั้งนี้จะต้องพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบอย่างทั่วถึงมากขึ้น ผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ เช่นทางออนไลน์ (Line ,Facebook) ทำหนังสือแจ้งเวียนให้แต่ละส่วนงานทราบตลอดจนติดประชาสัมพันธ์ที่ป้ายประชาสัมพันธ์และเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยมอบให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณเป็นผู้รับผิดชอบ พร้อมทั้งกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย และรายงานให้ผู้บริหารทราบ

๓.๑.๒ สร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุและการตรวจรับพัสดุ ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน เพื่อที่จะได้มีความรู้ความเข้าใจกระบวนการทางพัสดุ และเข้าใจในข้อมูลการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุรายเดือน หรือรายปี และสามารถตรวจสอบข้อมูลการดำเนินการได้ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน หรือป้ายประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานได้ โดยมอบให้กองคลังเป็นผู้รับผิดชอบ พร้อมทั้งกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย และรายงานให้ผู้บริหารทราบ

๓.๑.๓ สร้างช่องทางให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยสามารถแสดงความคิดเห็น สอบถาม หรือทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ ตลอดจนการเพิ่มช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้บุคลากรสามารถร้องเรียนในกรณีที่มีการใช้จ่ายงบประมาณไม่ถูกต้องได้ เช่นการยื่นคำร้องหรือแสดงความคิดเห็นผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยมอบให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณเป็นผู้รับผิดชอบ พร้อมทั้งกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย และรายงานให้ผู้บริหารทราบ

๓.๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) เป็นแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอกได้แก่ผู้มาติดต่อราชการหรือขอรับบริการ ผู้เสนอราคาจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งบุคคลทั่วไปหรือนิติบุคคล ที่มีต่อคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลและไม่เลือกปฏิบัติ ซึ่งเป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลขคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้เสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสารและตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลเมืองลพบุรี ตามแบบวัด EIT พบว่ามีจุดแข็งในการดำเนินการตามตัวชี้วัดตามแบบ EIT ได้อย่างดีเยี่ยม มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับดีเยี่ยม โดยส่วนมากมีคะแนนเฉลี่ยเกินร้อยละ ๙๕.๐๐ ซึ่งจะต้องคงรักษามาตรฐานไว้ ไม่มีตัวชี้วัดใดที่เป็นจุดอ่อนที่ควรพัฒนาโดยด่วน เพียงแต่ควรพัฒนาเพิ่มเติมดังนี้

๓.๒.๑ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มีช่องทางหลากหลาย เพื่อให้สาธารณชนรับทราบ และอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยการเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน Line ,Facebook ,Youtube ของหน่วยงาน ป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ โดยมอบให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณเป็นผู้รับผิดชอบ พร้อมทั้งกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย และรายงานให้ผู้บริหารทราบ

๓.๒.๒ ช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน ควรพัฒนาโดยการจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล ที่มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง สามารถพิมพ์ข้อความโต้ตอบกัน และเพิ่มช่องทางการรับฟังความคิดเห็น โดยเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวไว้ในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่ายและสะดวกในการใช้งาน เช่น สร้าง Google form เพื่อให้ผู้เข้ามาเยี่ยมชม สามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับงานต่างๆที่ตนเองมาติดต่อได้ หรือหากมีข้อสงสัยก็สามารถสอบถามกับผู้ที่เกี่ยวข้องได้ โดยมอบให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณเป็นผู้รับผิดชอบ พร้อมทั้งกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย และรายงานให้ผู้บริหารทราบ

๓.๒.๓ ช่องทางให้ผู้ติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ควรพัฒนาการเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยทำเป็นไอคอนแยกไว้ต่างหากเพื่อให้ผู้ใช้บริการสืบค้นได้ง่าย พร้อมทั้งมีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแสให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งเป็นกฎหมายที่ถูกสร้างมาเพื่อป้องกันการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลของทุกคน รวมถึงการจัดเก็บข้อมูลและนำไปใช้ประโยชน์โดยไม่แจ้งให้ทราบและไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลเสียก่อน โดยมอบให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณเป็นผู้รับผิดชอบการเพิ่มช่องทางในการเผยแพร่ และมอบงานนิติการดำเนินสร้างมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส พร้อมทั้งกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย และรายงานให้ผู้บริหารทราบ

๓.๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มี การเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ เก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลใน เว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลเมืองลพบุรี ตามแบบวัด OIT พบว่า มีจุดแข็งในการเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ซึ่งถือได้ ว่าเทศบาลเมืองลพบุรีมีการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานที่เป็นปัจจุบันผ่านบนเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อ สาธารณะได้ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งจัดรูปแบบของไอคอนต่างๆบนเว็บไซต์ให้ง่ายต่อการสืบค้น เพื่ออำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้ บริการ โดยมอบให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณเป็นผู้รับผิดชอบ พร้อมทั้งกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย และรายงานให้ผู้บริหารทราบ

๔. ข้อเสนอแนะการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๔.๑ จัดประชุมชี้แจงแนวทางการการยกระดับการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายในหน่วยงาน ให้กับทุกส่วนในหน่วยงานได้ทราบ

๔.๒ ควรจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น และเพิ่มเติมการจัดทำนโยบายไม่รับของขวัญ การสร้างมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส รายละเอียดตามตารางแนบท้าย

๔.๓ จัดทำคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบจัดเตรียมเอกสารประกอบการตรวจประเมินตามตัวชี้วัดของแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ ป.ป.ช. กำหนด

ตารางแสดงมาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	การติดตาม
การใช้งบประมาณ	- สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้กับบุคลากรในหน่วยงานและสาธารณชนทราบ และเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการสอบถามทักท้วง ด้วยการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์	- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผลการดำเนินการ รอบ ๖ เดือน
การใช้อำนาจ	- จัดทำคำสั่งมอบหมายงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้งจัดทำคู่มือแบบการประเมินผลงานของพนักงานและพนักงานจ้าง ตลอดจนสร้างการรับรู้วิธีการคัดเลือกผู้เข้ารับการอบรม พร้อมทั้งจัดทำสถิติการเข้ารับการอบรม ศึกษาดูงาน ของบุคลากรในหน่วยงาน	- กองการเจ้าหน้าที่	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผลการดำเนินการ รอบ ๖ เดือน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	การติดตาม
การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	- จัดทำคู่มือแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการและขั้นตอนการขออนุญาต ยืม - ค้ำอย่างถูกต้อง ตลอดจนการสร้างจิตสำนึกไม่นำเอาทรัพย์สินของทางราชการไปเป็นของส่วนตัวหรือพวกพ้องพร้อมทั้งสร้างระบบการกำกับดูแลและติดตาม	- งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผลการดำเนินการ รอบ ๖ เดือน
การแก้ปัญหาการทุจริต	- ทบทวนนโยบายการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และจัดทำแผนงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรม การทุจริต เสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ยึดประโยชน์ของส่วนรวมเป็นที่ตั้ง - ประกาศเจตนารมณ์ป้องกันการทุจริต	- กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผลการดำเนินการ รอบ ๖ เดือน
คุณภาพการดำเนินงาน	- พัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานให้มีทักษะและความรู้เกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน มีการกำหนดขั้นตอนระยะเวลาปฏิบัติงาน/การให้บริการอย่างชัดเจน และสร้างจิตสำนึกแก่พนักงานในหน่วยงานให้บริการต่อผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกัน	ทุกสำนัก /กอง/งาน	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผลการดำเนินการ รอบ ๖ เดือน

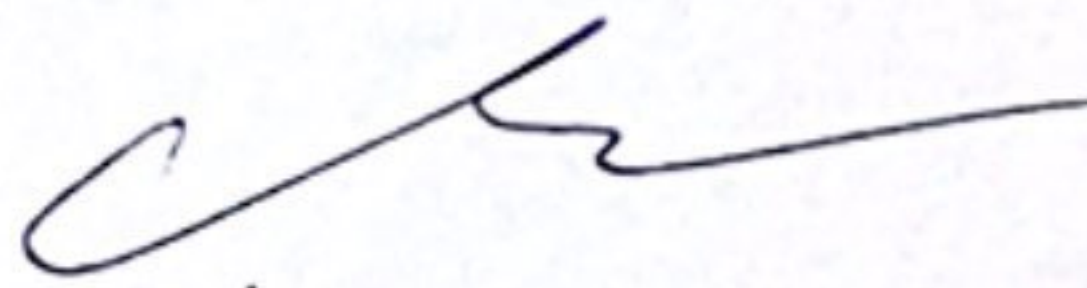
มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	การติดตาม
ประสิทธิภาพการสื่อสาร	<ul style="list-style-type: none"> - มีการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และหลากหลายช่องทาง เช่น เว็บไซต์เทศบาลเมืองลพบุรี เฟสบุ๊ก - เผยแพร่ผลการดำเนินงานของหน่วยงานครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน - มีการชี้แจงและตอบคำถามอย่างชัดเจนพร้อมทั้งเปิดช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการมากขึ้น - เปิดช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมากยิ่งขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> - งานประชาสัมพันธ์ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ 	รายงานความก้าวหน้า และสรุปผลการดำเนินการ รอบ ๖ เดือน
การปรับปรุงระบบการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมปรึกษาหารือทบทวนการปฏิบัติงานระหว่างผู้บริหารและผู้ปฏิบัติเพื่อนำปัญหาและอุปสรรคมาหาแนวทางแก้ไข ในการปรับปรุงคุณภาพในการปฏิบัติงาน วิธีการขั้นตอนการดำเนินงาน การให้บริการให้ดียิ่งขึ้น - นำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน การให้บริการเพื่อความสะดวกรวดเร็ว - เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน การบริการให้เกิดความโปร่งใสตรวจสอบได้ 	<ul style="list-style-type: none"> - ทุกสำนัก /กอง/งาน 	รายงานความก้าวหน้า และสรุปผลการดำเนินการ รอบ ๖ เดือน

ข้อพิจารณา

เพื่อให้มีการพัฒนาในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐอย่างชัดเจน เห็นควรปรับปรุงข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขภายใต้ตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินคะแนนเฉลี่ยน้อยกว่า ๙๕.๐๐ โดยเร่งด่วน และเพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำกับ ติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล และเห็นควรจัดประชุมชี้แจงพร้อมทั้งจัดทำคำสั่งมอบหมายงานผู้รับผิดชอบจัดเตรียมข้อมูลและเอกสาร เผยแพร่ลงบนเว็บไซต์เทศบาลเมืองลพบุรีต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)



(นางสาวนึ่งฤทัย ชัยพันธ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

เขียน รศมลัดพรหม

- รศมลัดพรหม

- นายนครินทร์ เขียวเข้านครินทร์ รศมลัดพรหม

และ รศมลัดพรหม รศมลัดพรหม



(นางจตุทวารณ คณโทมข)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ

เขียน นากอกเทศมนตรี

- นากอกเทศมนตรี



(นางสาวเมษุตา สุทธิพิบูลย์)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดเทศบาล

