



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ โทร. ๖๐๒

ที่ ลบ ๕๒๐๐๖/๑๕๗

วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลเมืองลพบุรี

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองลพบุรี

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลเมืองลพบุรี ได้จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลเมืองลพบุรี โดยการนำผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มาวิเคราะห์ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่สมควรต้องมีการปรับปรุงและพัฒนาให้ดีขึ้น มากำหนดแนวทางการพัฒนาเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลเมืองลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และได้แจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อม นั้น

๒. ข้อเท็จจริง/ข้อเสนอแนะ

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้ศึกษาหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในส่วนเครื่องมือการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(แบบ OIT) ที่ต้องนำข้อมูลลงเผยแพร่ในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานข้อ ๐๒๘ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน โดยกำหนดองค์ประกอบด้านข้อมูลให้หน่วยงาน ต้องแสดงผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

๑. มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
๒. สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม
๓. ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๔. ต้องเป็นการดำเนินการใน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ดังนั้น เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลเมืองลพบุรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตรงตามตัวชี้วัดและประเด็นการประเมินที่ สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลเมืองลพบุรี ที่มีรายละเอียดสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ตามแบบ OIT ดังกล่าวข้างต้น และเห็นควรนำข้อมูลเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน นายกเทศมนตรี

-๑๐๓๗๖๗๐

เรียน ข้าราชการ

-เพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวหนึ่งฤทัย ช่วยพันธุ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(นางสาวมยุรา สุทธิพิบูลย์)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลเมืองลพบุรี

(นางจุฑารัตน คุณโทม)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ผลการปฏิบัติงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ของเทศบาลเมืองลพบุรี

รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของ เทศบาลเมืองลพบุรี อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

มาตรการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ความสำเร็จ
ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ				
๑. จัดทำผังขั้นตอน และการลดขั้นตอน ระยะเวลาการ ปฏิบัติงานตาม อำนาจหน้าที่	สำนักปลัด สำนักช่าง กองการประปา กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบ หลัก	๑. จัดทำผังขั้นตอนและ ระยะเวลาการปฏิบัติงานของ ทุกกระบวนการและติดตั้งไว้ ในจุดที่ผู้มารับบริการสามารถ เห็นได้ชัดเจน ๒. กำชับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ทุกคนให้ดำเนินการตาม ขั้นตอนและกรอบระยะเวลาที่ กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด ๓. ส่งเสริมและสร้างจิตสำนึก ที่ดีต่อการให้บริการประชาชน อย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ	สำนักช่าง,สำนักปลัด, กอง สวัสดิการสังคม,กองคลัง,กองการ ประปา ได้จัดทำผังขั้นตอน ปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ ประกอบไปด้วย ๑. แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน ด้านการบริการและสงเคราะห์ ผู้ประสบภัย ๒. ผังขั้นตอนและการลดขั้นตอน การจัดเก็บภาษี ๓. ผังขั้นตอนและการลดขั้นตอน การรับแจ้งเรื่องร้องทุกข์ ๔. ผังขั้นตอนและการลดขั้นตอน การจ่ายเบี้ยยังชีพ, ผู้สูงอายุ, ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์ ๕. ผังขั้นตอนและการลดขั้นตอน การใช้บริการอินเทอร์เน็ต	มีการประชาสัมพันธ์และนำแผนผังและขั้นตอนไปติดตั้ง ณ จุดบริการ ประชาชนภายในหน่วยงานที่ประชาชนสามารถมองเห็นได้ 

มาตรการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ความสำเร็จ																																																																																				
ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service																																																																																								
๑. ขับเคลื่อน ประสิทธิภาพภาครัฐ ยกระดับบริการ ประชาชนผ่านช่อง ทางการสื่อสาร ผ่าน เว็บไซต์ : https://www.lopburicity.go.th/	กองยุทธศาสตร์ และ งบประมาณ	๑. เพิ่มช่องทางการสื่อสาร ผ่าน เว็บไซต์ : https://www.lopburicity.go.th/ ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้กับประชาชนทราบเกี่ยวกับ ช่องทางการสื่อสารรูปแบบ (เว็บไซต์ : https://www.lopburicity.go.th/)	มีผู้นำชุมชน ผู้นำท้องถิ่น ผู้นำ ท้องที่ อสม และประชาชนทั่วไป เข้ามาใช้บริการเว็บไซต์ของ เทศบาลเมืองลพบุรี ณ ศูนย์ ข้อมูลข่าวสารเทศบาลเมือง ลพบุรี เพิ่มมากขึ้น	มีประชาชนใช้ช่องทาง เว็บไซต์ : https://www.lopburicity.go.th/ ใน การร้องทุกข์และขอความช่วยเหลือในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔๒ ครั้ง สรุปข้อมูลสถิติการให้บริการผ่านช่องทาง E-Service ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567 เทศบาลเมืองลพบุรี อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี <table><tr><th rowspan="2">ลำดับ</th><th rowspan="2">ชื่อกระบวนการที่ได้รับการ</th><th colspan="12">จำนวนครั้งประชาชนขอรับบริการ</th><th rowspan="2">รวม (รวม)</th></tr><tr><th colspan="6">2566</th><th colspan="7">2567</th></tr><tr><th></th><th></th><th>ม.ค.</th><th>ก.พ.</th><th>มี.ค.</th><th>เม.ย.</th><th>พ.ค.</th><th>มิ.ย.</th><th>ก.ค.</th><th>ก.ย.</th><th>ต.ค.</th><th>พ.ย.</th><th>ธ.ค.</th><th></th></tr><tr><td>1</td><td>แบบคำร้องขอซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ</td><td>0</td><td>0</td><td>5</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td><td>8</td><td>5</td><td>5</td><td>3</td><td>4</td><td>42</td></tr><tr><td>2</td><td>แบบคำร้องทั่วไป</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr><tr><td colspan="2">รวม</td><td>0</td><td>0</td><td>5</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td><td>8</td><td>5</td><td>5</td><td>3</td><td>4</td><td>42</td></tr></table>	ลำดับ	ชื่อกระบวนการที่ได้รับการ	จำนวนครั้งประชาชนขอรับบริการ												รวม (รวม)	2566						2567									ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.		1	แบบคำร้องขอซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	0	0	5	3	3	3	8	5	5	3	4	42	2	แบบคำร้องทั่วไป	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	รวม		0	0	5	3	3	3	8	5	5	3	4	42
ลำดับ	ชื่อกระบวนการที่ได้รับการ	จำนวนครั้งประชาชนขอรับบริการ												รวม (รวม)																																																																										
		2566						2567																																																																																
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.																																																																												
1	แบบคำร้องขอซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	0	0	5	3	3	3	8	5	5	3	4	42																																																																											
2	แบบคำร้องทั่วไป	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0																																																																											
รวม		0	0	5	3	3	3	8	5	5	3	4	42																																																																											

มาตรการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ความสำเร็จ
ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ				
๑. การเพิ่ม ประสิทธิภาพการ สื่อสาร ด้านการ เผยแพร่ข้อมูลของ หน่วยงานด้านการ ดำเนินงานเพื่อให้ ประชาชนหรือผู้เข้า รับบริการสืบค้น ข้อมูลได้ง่ายไม่ ซับซ้อนและมี ช่องทางที่ หลากหลาย	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	๑. เสนอผู้บริหารเพื่อขอ งบประมาณทำการปรับปรุง website ของหน่วยงาน ๒. เพิ่มช่องทางการเผยแพร่ ข้อมูล โดยผ่านช่องทาง facebook และ YouTube ๓. ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนทราบแหล่ง เผยแพร่ข้อมูลโดยผ่าน ช่องทางเสียงตามสาย	- การปรับปรุง website ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว - ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ทราบถึง Social Media ของ หน่วยงาน (facebook : เทศบาลเมืองลพบุรี YouTube : ท้นข่าว เทศบาลก้าวน้ำ) - ได้มีการประชุมทำความเข้าใจ เกี่ยวกับช่องทางการเผยแพร่ ข้อมูลของหน่วยงาน	หน่วยงานได้มีการปรับปรุงเว็บไซต์ให้มีความสะดวกและง่ายต่อการสืบค้น และได้มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึง Social Media ของ หน่วยงาน (facebook : เทศบาลเมืองลพบุรี และ YouTube : ท้นข่าว เทศบาลก้าวน้ำ) ทำให้ประชาชนรับทราบถึงการดำเนินกิจกรรมต่างๆของ หน่วยงานเพื่อเป็นการสร้างการรับรู้ที่ดี  

มาตรการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์ความสำเร็จ																																	
ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ																																					
จัดทำคู่มือแนว ทางการปฏิบัติ เกี่ยวกับการยืมและ การนำทรัพย์สิน ของราชการไปใช้	กองคลัง	๑. จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการขอยืมและการนำ ทรัพย์สินของราชการไปใช้ ๒. แจกเวียนคู่มือแนวทาง ปฏิบัติ เกี่ยวกับการขอยืมและ การนำทรัพย์สินของราชการ ให้พนักงานเทศบาลเมือง ลพบุรีและลูกจ้างทราบ ๓. ผู้บังคับบัญชากำกับดูแล พร้อมทั้งกำชับให้พนักงาน เทศบาลและลูกจ้างทุกคน ปฏิบัติตามคู่มือแนวทาง ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	หน่วยงานได้จัดทำคู่มือปฏิบัติ เกี่ยวกับการยืมและการขอใช้ ทรัพย์สินของทางราชการและได้ มีการแจกเวียนเพื่อทราบให้ บุคลากรทราบเพื่อยึดถือเป็นแนว ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	จากการประเมินของ ITA ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ที่เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานได้ทำการประเมินผล ผลการประเมินประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ปรากฏว่าหน่วยงานได้คะแนนเต็ม ๙๗.๕๘ คะแนน สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด <table><tr><th>ตัวชี้วัดที่</th><th>รายละเอียดตัวชี้วัด</th><th>คะแนน</th></tr><tr><td>1</td><td>การปฏิบัติงานที่</td><td>99.93</td></tr><tr><td>2</td><td>การใช้งบประมาณ</td><td>98.95</td></tr><tr><td>3</td><td>การใช้จ่าย</td><td>99.48</td></tr><tr><td>4</td><td>การใช้ทรัพย์สินของราชการ</td><td>97.58</td></tr><tr><td>5</td><td>การแก้ไขปัญหาการทุจริต</td><td>99.61</td></tr><tr><td>6</td><td>คุณภาพการดำเนินงาน</td><td>99.50</td></tr><tr><td>7</td><td>ประสิทธิภาพการสื่อสาร</td><td>98.71</td></tr><tr><td>8</td><td>การปรับปรุงการทำงาน</td><td>97.85</td></tr><tr><td>9</td><td>การเปิดเผยข้อมูล</td><td>95.00</td></tr><tr><td>10</td><td>การป้องกันและการทุจริต</td><td>100.00</td></tr></table>	ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน	1	การปฏิบัติงานที่	99.93	2	การใช้งบประมาณ	98.95	3	การใช้จ่าย	99.48	4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	97.58	5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	99.61	6	คุณภาพการดำเนินงาน	99.50	7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	98.71	8	การปรับปรุงการทำงาน	97.85	9	การเปิดเผยข้อมูล	95.00	10	การป้องกันและการทุจริต	100.00
ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน																																			
1	การปฏิบัติงานที่	99.93																																			
2	การใช้งบประมาณ	98.95																																			
3	การใช้จ่าย	99.48																																			
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	97.58																																			
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	99.61																																			
6	คุณภาพการดำเนินงาน	99.50																																			
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	98.71																																			
8	การปรับปรุงการทำงาน	97.85																																			
9	การเปิดเผยข้อมูล	95.00																																			
10	การป้องกันและการทุจริต	100.00																																			

ข้อเสนอแนะเพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ดีขึ้น

บุคลากรในองค์กรควรเข้ามามีส่วนร่วมหรือมีบทบาทมากขึ้นในการแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยการส่งเสริมการมีส่วนร่วมที่เข้มแข็งของภาคประชาชนในพื้นที่ เพื่อก่อให้เกิดการยับยั้ง เปิดโปง และร่วมกันต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง โดยส่งเสริมการสร้างเครือข่ายต่อต้านการคอร์รัปชัน ภาคประชาชนในระดับ ชุมชน พร้อมทั้งสนับสนุนให้มีความเป็นอิสระในการทำงาน และสร้างความน่าเชื่อถือให้เกิดขึ้น นักบงค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปราบปรามคอร์รัปชัน เพื่อเป็นการ ป้องปรามและตรวจสอบการดำเนินการต่างๆ ของสังคมอย่างรอบด้านโดยไม่เปิดโอกาสให้เกิดการคอร์รัปชันได้