



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล งานการเจ้าหน้าที่

ที่ ๗๘ /๒๕๖๓

วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองลพบุรี

ตามประกาศเทศบาลเมืองลพบุรี ลงวันที่ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลเมืองลพบุรี อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี ได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญและหลักการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยนโยบายวิเคราะห้อัตรากำลัง นโยบายสรรหาและคัดเลือก นโยบายด้านบริหารผลการปฏิบัติงาน นโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ นโยบายสวัสดิการและผลตอบแทน และนโยบายสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร นั้น

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล ขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลที่กำหนดไว้แล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายไพฑูรย์ นิรันดร์โสมณ)

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรี

(นายนิทัศน์ ตันจันท์)

ปลัดเทศบาลเมืองลพบุรี

นายจำเริญ สละชีพ

นายกเทศมนตรีเมืองลพบุรี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
เทศบาลเมืองลพบุรี อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๑. นโยบายวิเคราะห์ อัตรากำลัง - แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)	- เพื่อให้มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน - เพื่อให้มีการกำหนดประเภท ตำแหน่ง สายงาน การจัดอัตรากำลัง โครงสร้างส่วนราชการให้เหมาะสมกับการกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล - เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากรของเทศบาล - เพื่อที่สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด	- ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และกฎหมายที่กำหนด - ร้อยละ ๑๐๐	- จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี - ประจำปีงบประมาณ (๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) - ของเทศบาลเมืองลพบุรี ถูกต้องตามประกาศหลักเกณฑ์ที่กำหนด	- ควรจัดให้มีการประชุมติดตามแผนอัตรากำลังภายในหน่วยงานเป็นประจำเมื่อสิ้นปีงบประมาณ
๒. นโยบายการสรรหา และคัดเลือก	- เพื่อให้มีอัตรากำลังเพียงพอต่อการปฏิบัติงานและเหมาะสมกับการกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล - โดยเป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	- พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตรงตามหลักเกณฑ์และมติ ก.ท.จ.ลพบุรี - ร้อยละ ๙๐	- บรรจุและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารตามมติ ก.ท.จ.ลพบุรี จำนวน ๘ ราย - รับโอนพนักงานเทศบาลสายงานผู้ปฏิบัติ จำนวน ๑ ราย - บรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานจ้างจำนวน ๓ ราย	- ควรให้มีการวิเคราะห์ค่าจ้างและปริมาณงานให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

ทศ.นิ

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เทศบาลเมืองลพบุรี อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๓. นโยบายด้าน การบริหารผล การปฏิบัติงาน	- เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง - เพื่อเป็นการปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง - เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานเทศบาลทุกคนมีความเจริญก้าวหน้าในสายอาชีพของตนเอง - เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานเทศบาลทุกคนให้ดำรงตำแหน่งในสายงานผู้บริหาร และเจริญในหน้าที่ตำแหน่งสูงขึ้น	- ร้อยละผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีขึ้นไปร้อยละ ๕๐ - พนักงานเทศบาลได้รับการประเมินผลงาน และได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	- ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง-ประจำ และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ - ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง-ประจำ และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ - การอนุญาตให้พนักงานเทศบาลเดินทางไปสอบสายงานผู้บริหาร จำนวน ๘ ราย - การอนุญาตให้พนักงานเทศบาลเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพและวิชาชีพของตนให้ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	- ควรจัดประชุมชี้แจงแนวทางการประเมินฯ ก่อนเริ่มรอบการประเมินทุกครั้ง - ควรประเมินความจำเป็นและความต้องการในการฝึกอบรมทุกครั้ง
๔. นโยบายการบริหาร และพัฒนาทรัพยากร บุคคลด้วยเทคโนโลยี สารสนเทศ - โครงการฝึกอบรม	- เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกคุณธรรม จริยธรรม ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้นำหลักคุณธรรม จริยธรรม ไปพัฒนาคุณภาพชีวิตและปรับปรุงวิธีการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพต่อไป - เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเกิดการเรียนรู้ในการอยู่ร่วมกัน	- การประเมินผลการโครงการทั้งก่อนการฝึกอบรมและหลังจากการฝึกอบรมเสร็จสิ้น	- ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมสัมมนา และศึกษาดูงานในประเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ อบรม วันที่ ๘ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ศึกษาดูงาน วันที่ ๑๗ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓	- เห็นควรให้มีการจัดโครงการฯ เป็นประจำทุกปี

Handwritten signature

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เทศบาลเมืองลพบุรี อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
สัมมนาและศึกษาดูงาน ในประเทศ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๓	มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างกันและกัน รวมทั้งเป็นการ เปิดโลกทัศน์ในการศึกษาดูงานตามสถานที่ต่างๆ - เพื่อให้เกิดการทำงานเป็นทีม ทำงานอย่างมีความสุข มีทัศนคติที่ดีต่องานและเพื่อนร่วมงานทุกคนภายในองค์กร		- ผลการประเมินก่อนการฝึกอบรม อยู่ในเกณฑ์ ดี - ผลการประเมินหลังการฝึกอบรม อยู่ในเกณฑ์ ดีมาก	
๕. นโยบายด้านสวัสดิการ และผลตอบแทน	- เพื่อปรับปรุงระบบแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน และปรับปรุงสภาพความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน - เพื่อปรับปรุงระบบสวัสดิการ ผลตอบแทนต่างๆ	- ร้อยละความพึงพอใจ ในการได้รับสวัสดิการและ ผลตอบแทน	- จัดทำประกาศมาตรการการให้รางวัล และบทลงโทษของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง - ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้ดีขึ้น	- ควรมีการตรวจติดตาม การปรับปรุงสภาพแวดล้อม ในการทำงานอยู่เสมอ
๖. นโยบายสร้างความ สัมพันธ์และผูกพัน ภายในองค์กร	- เพื่อให้บุคลากรทุกคนภายในองค์กรเกิดความรัก สามัคคี ร่วมกันปฏิบัติงานภายในองค์กรให้เกิด ประสิทธิภาพและประสิทธิผล	- ร้อยละความสำเร็จของ ผลการปฏิบัติงานของพนักงาน ที่ประชาชนพึงพอใจ	- จัดฝึกอบรมหรือส่งบุคลากรเข้ารับ การอบรมด้านคุณธรรม จริยธรรม - จัดโครงการวันเทศบาล เพื่อสร้าง ความสัมพันธ์อันดีของผู้บริหารและ พนักงานภายในองค์กร	

ปัญหาอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

- เนื่องจากในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ที่ผ่านมาเกิดการสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้เป็นปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้
แก่พนักงานเทศบาลในด้านต่างๆ อาจมีบางโครงการหรือบางกิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินการ รวมทั้งการอนุญาตให้พนักงานเทศบาลเข้ารับการฝึกอบรมตามสถาบันต่างๆ

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

- ไม่มี -