

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....เทศบาลเมืองลพบุรี.....

ข้าพเจ้า.....นายสมศักดิ์.....นามสกุล.....แก้วตุ้มกา.....ตำแหน่ง.....นิติกรชำนาญการ.....

สังกัด.....สำนักงานปลัดเทศบาล.....ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ ฯ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อผู้รายงาน

(นายสมศักดิ์ แก้วตุ้มกา)

ตำแหน่ง.....นิติกรชำนาญการ.....

วันที่ ๓ / เมษายน / ๒๕๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ตาม
รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- ☐ อื่น ๆ

ลงชื่อผู้บังคับบัญชา

(นายจำเริญ สละชีพ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองลพบุรี

วันที่ ๓ / เมษายน / ๒๕๖๖

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ให้ผู้บังคับบัญชา
พิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลเมืองลพบุรี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน

รายงานการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลเมืองลพบุรี	๓๑ มกราคม ๒๕๖๖	๑. ประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง “สุจริต โปร่งใส เทศบาลเมืองลพบุรี ใส่สะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสาร ๑ ๒. เผยแพร่ประกาศเจตนารมณ์ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์เทศบาลเมืองลพบุรี รายละเอียดตามเอกสาร ๒ ๓. เผยแพร่ประกาศเจตนารมณ์บนเว็บไซต์เทศบาลเมืองลพบุรี www.lopburicity.go.th 

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	เทศบาลเมือง ลพบุรี	๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖	เทศบาลเมืองลพบุรี จัด ประชุมคณะผู้บริหารและ หัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลเมืองลพบุรี และ มอบนโยบายประกาศ เจตนารมณ์ "สุจริต โปร่งใส เทศบาลเมือง ลพบุรีไร้ส่ออวด ๒๕๖๖" และ "งดรับ งดให้" ของขวัญ ของกำนัลทุก ชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	 

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	-

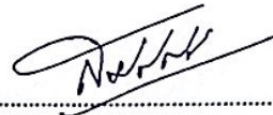
๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-ไม่มี-

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

-ไม่มี-

ลงชื่อ



(นายสมศักดิ์ แก้วตุ้มกา)

นิติกรชำนาญการ

ผู้รายงาน