



คู่มืองานรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง (เทศกิจ)



ที่ตั้ง ๕๕๕ ถนนนารายณ์มหาราช ตำบลทะเลชุบศร อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี

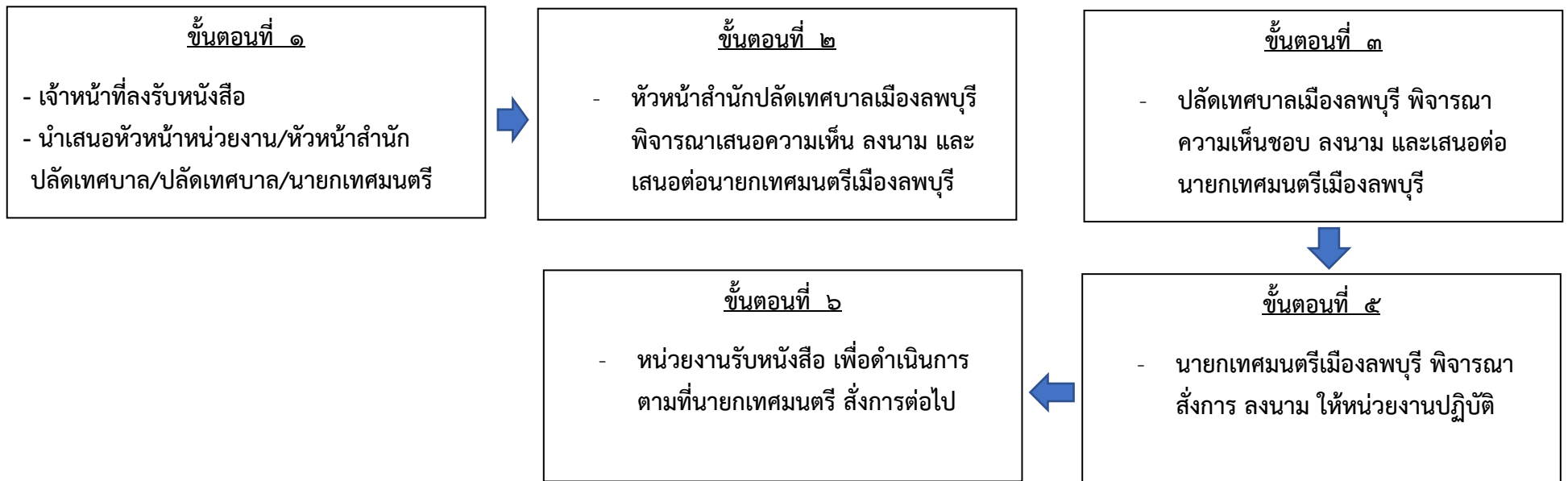
โทรศัพท์ ๐๓๖-๔๑๑-๐๔๗ / โทรสาร ๐๓๖-๔๑๒-๔๐๐

<https://www.lopburicity.go.th>

ข้อ ๐๑๐ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติ

๑. ชื่องาน : งานรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง (เทศกิจ) ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองลพบุรี งานที่รับผิดชอบ ได้แก่ คำร้องทั่วไป เช่น คำร้องขออนุญาตต่างๆ การต่อใบอนุญาตผู้ประกอบการหอพัก
๒. วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน

แผนผัง ขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติงาน (คำร้องทั่วไป)



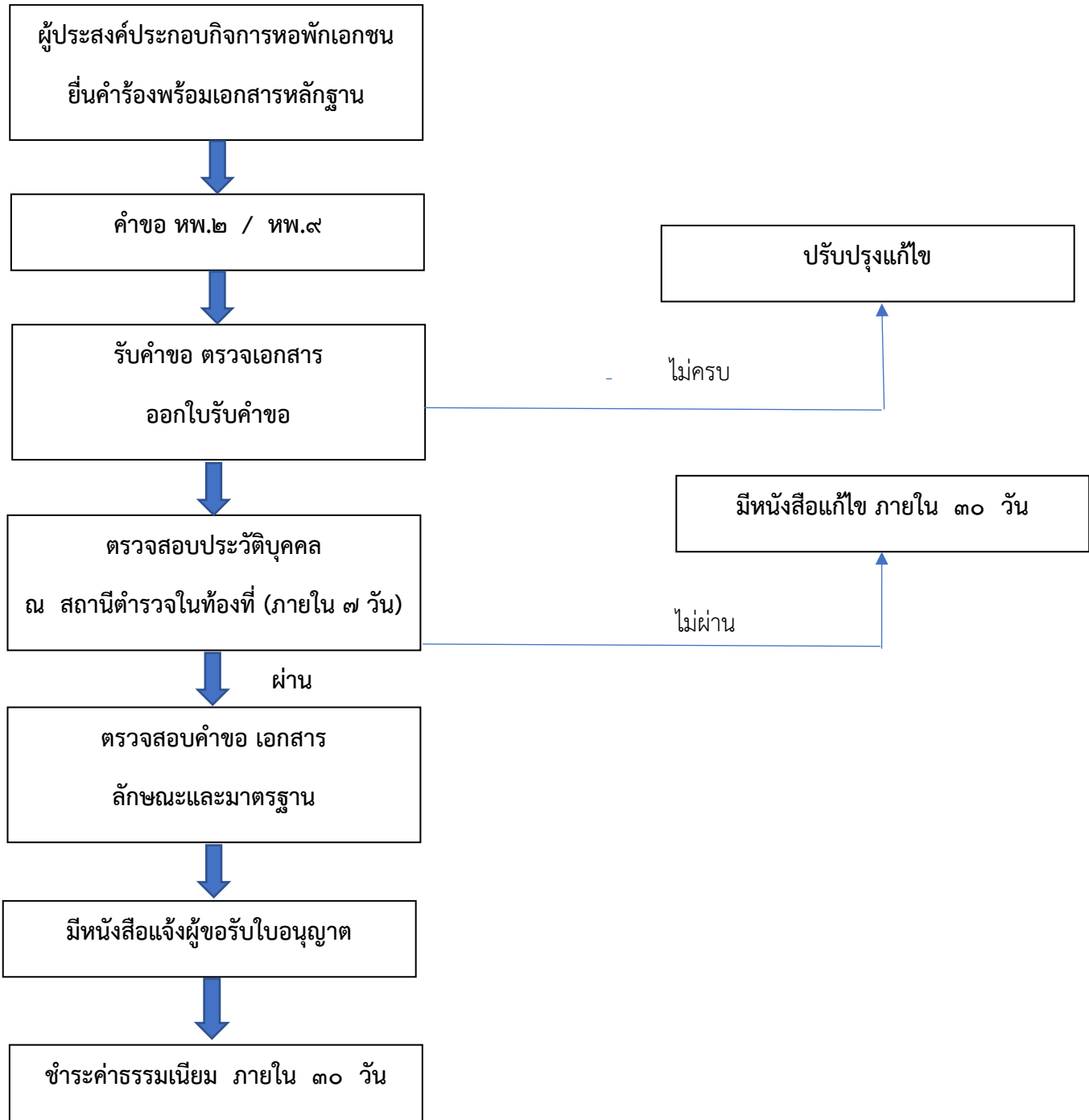
๓. ระยะเวลาการปฏิบัติงาน

คำร้องทั่วไป

- ภายใน ๑๐ นาที/ราย

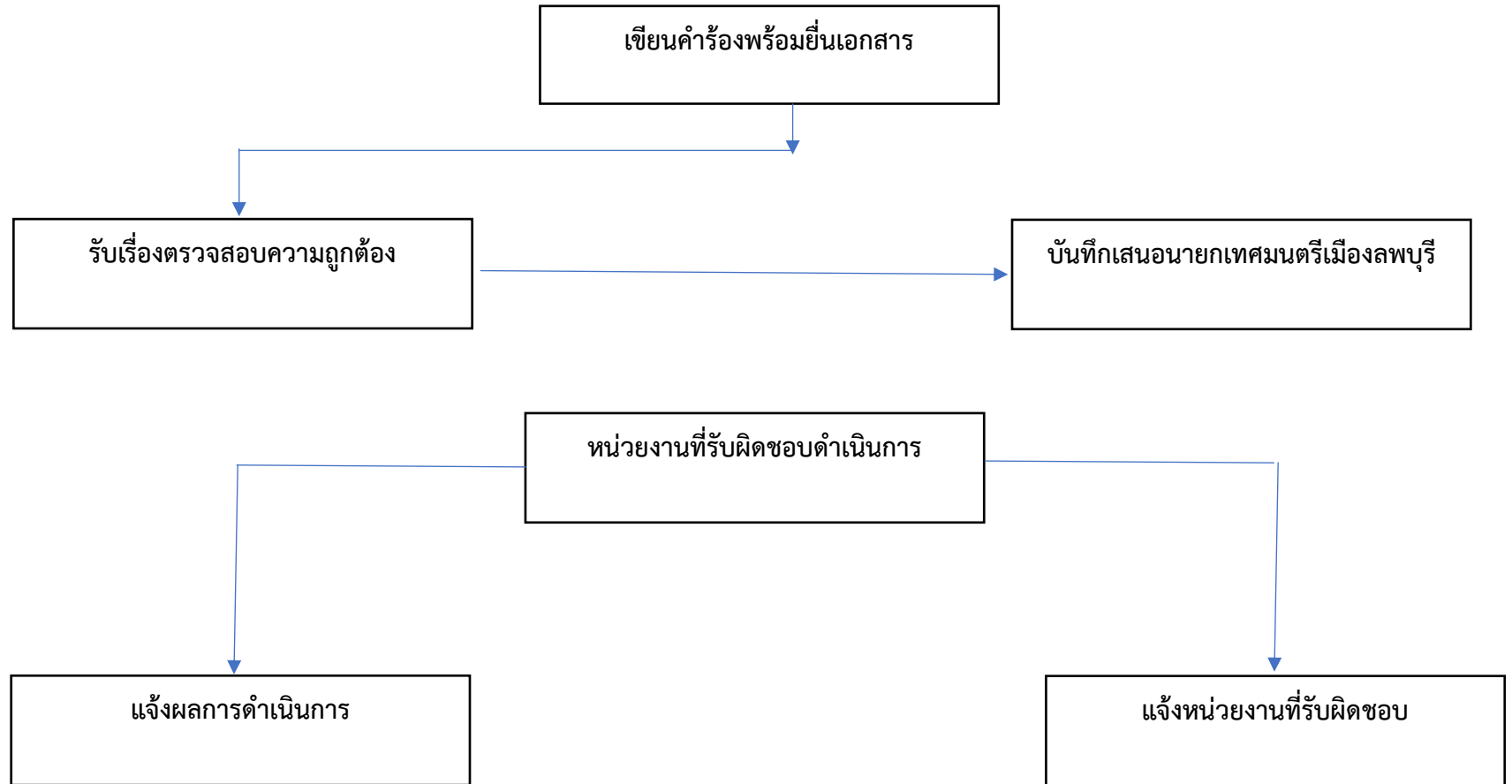
๔. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง คือ พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน
(การขอใบอนุญาตประกอบกิจการหอพักเอกชน)



- กฎหมายที่เกี่ยวข้อง - พระราชบัญญัติหอพัก พ.ศ. ๒๕๕๘
- กฎกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การกำหนดค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการหอพักและการเป็นผู้จัดการหอพัก

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน
(การรับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์)



ขั้นตอนการรับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์ ๓๐ วัน ต่อราย

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง คือ พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕