



ประกาศเทศบาลเมืองลพบุรี
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเทศบาลเมืองลพบุรี

ด้วยเทศบาลเมืองลพบุรี จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรโดยการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ครูสอนเด็กด้อยโอกาส และ ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) สังกัดกองการศึกษา เทศบาลเมืองลพบุรี มีรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

- | | |
|---|---------------|
| ๑.๑ ตำแหน่ง ครูสอนเด็กด้อยโอกาส
(รายละเอียดตามภาคผนวก ก) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๒ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)
(รายละเอียดตามภาคผนวก ก) | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. คุณสมบัติทั่วไปและลักษณะต้องห้ามของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลพบุรี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างของเทศบาล ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๕๗ ดังต่อไปนี้

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปี
- ๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาลดังนี้

- (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
- (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
- (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

- ๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ใน

พรรคการเมือง

- ๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

/๗) ไม่เป็นผู้....

- ๓) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๔) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๕) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๒.๑ ตำแหน่ง ครูสอนเด็กด้อยโอกาส

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และค่าตอบแทนที่ได้รับ (รายละเอียดตามภาคผนวก ก)

๒.๒.๒ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และค่าตอบแทนที่ได้รับ (รายละเอียดตามภาคผนวก ก)

๓. ระยะเวลาการจ้าง

- ไม่เกินคราวละ ๔ ปี นับตั้งแต่วันทำสัญญาจ้าง (โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลพบุรี)

๔. การสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรและสถานที่รับสมัคร

การสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ผู้สมัครขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ กองการศึกษา สำนักงานเทศบาลเมืองลพบุรี ตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

๕. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- ๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป
- ๕.๒ ทะเบียนบ้านและบัตรประชาชนพร้อมสำเนา จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- ๕.๓ ใบรับรองแพทย์ (ของรัฐ) แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม ตามประกาศหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลและประกาศ ก.ท.จ.ลพบุรี กำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๔ ปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิหรือหลักฐานการศึกษาพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร
- ๕.๕ หลักฐาน/เอกสารอื่น เช่น ทะเบียนสมรส หรือเอกสารในการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๖ หนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงาน

สำหรับการรับสมัครผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครฯ หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน เทศบาลเมืองลพบุรี จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการรับสมัครเข้ารับการเลือกสรร และไม่มีสิทธิ์ได้รับการแต่งตั้งเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งใด ๆ

๖. ค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

การสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างในครั้งนี้ ผู้สมัครไม่ต้องเสีย

ค่าธรรมเนียมใด ๆ

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลเมืองลพบุรี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองลพบุรี

๘. หลักเกณฑ์ วิธีการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร และวัน เวลา สถานที่

วิธีการสรรหาและเลือกสรร เทศบาลฯ จะดำเนินการโดยวิธีการสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองลพบุรี ชั้น ๒

๙. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างได้ จะต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. การประกาศรายชื่อขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้

เทศบาลเมืองลพบุรี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ โดยเรียงลำดับได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาหาคะแนนต่ำสุด ในกรณีที่ผู้ผ่านการเลือกสรรได้คะแนนเท่ากันก็ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับสูงกว่า ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๘ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองลพบุรี

เทศบาลเมืองลพบุรี จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีก และได้มีการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ครั้งนี้ เป็นอันยกเลิก

ผู้ใดขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ คือ

(๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิได้รับการแต่งตั้ง เพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้

(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการแต่งตั้ง เพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองลพบุรี ภายในเวลาที่ผู้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร หรือผู้มีอำนาจสั่งแต่งตั้ง เพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรรได้

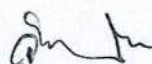
(๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จะแต่งตั้ง เพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้

๑๑. การแต่งตั้งเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ จะได้รับการแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร โดยให้ได้รับอัตราค่าตอบแทน(รายละเอียดตามภาคผนวก ก) เทศบาลเมืองลพบุรี จะดำเนินการจ้างบุคคลซึ่งเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจตามประกาศรับสมัครในครั้งนี้อย่างหลังจากรับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลพบุรีแล้ว

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายจำเริญ สละชีพ)

นายกเทศมนตรีเมืองลพบุรี

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
แนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองลพบุรี เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
เทศบาลเมืองลพบุรี ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ครูสอนเด็กด้อยโอกาส จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติของครูสอนเด็กด้อยโอกาส

๑.๑ เป็นบุคคลทั่วไป

๑.๒ คุณวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ หรือปริญญาตรีทางการศึกษา หรือคุณวุฒิ
อย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน

๑.๓ เป็นคนรักเด็กและสามารถอุทิศเวลาให้กับงานได้อย่างเต็มที่

บทบาทหน้าที่ของครูสอนเด็กด้อยโอกาส

ครูสอนเด็กด้อยโอกาสจะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้การศึกษาแก่เด็กด้อยโอกาสตามสถานที่ที่เด็กรวมตัวกันอยู่
ให้เด็กมีความรู้ ปรับพฤติกรรมพัฒนาไปในแนวทางที่ถูกต้องจนช่วยเหลือให้เด็กด้อยโอกาสได้เข้าเรียนต่อ หรือ
ประกอบอาชีพสุจริตหาเลี้ยงชีพได้โดยมีแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

- (๑) วิเคราะห์กำหนดพื้นที่ และเวลาที่เหมาะสมในการทำงานตามสถานที่ที่เด็กส่วนใหญ่อาศัยอยู่
- (๒) จัดหาอุปกรณ์สนามที่จำเป็นไปใช้เป็นสื่อในการสร้างความคุ้นเคยให้กับเด็ก อุปกรณ์ที่ใช้
มีความหลากหลายเพื่อดึงดูดความสนใจและตอบสนองความต้องการของเด็ก มีความเหมาะสมกับ
เพศและวัย
- (๓) เก็บและจัดทำบันทึกการออกพื้นที่ปฏิบัติงาน ได้แก่ ข้อมูลประวัติของเด็ก ครอบครัว พฤติกรรม
ปัจจัยที่นำไปสู่การออกจากบ้าน สิ่งที่สังคมกระทำต่อเด็กโดยข้อมูลดังกล่าวรวบรวมจากตัวเด็ก
- (๔) จัดกิจกรรมในเนื้อหา ๒๘ เรื่อง (รายละเอียดปรากฏตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๕/ว ๔๓๘๒ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ (ผนวก ก.) โดยให้มีกิจกรรม
กลุ่มสัมพันธ์การแนะนำให้คำปรึกษา การดูแลสุขภาพตนเอง ความรู้ด้านกฎหมายเกี่ยวกับเด็ก
การปรับพฤติกรรมสอดคล้องกับการให้ความรู้ในเนื้อหาสาระ ๒๘ เรื่อง
- (๕) จัดกิจกรรมเสริมในรูปแบบแปลกใหม่ ที่ท้าทายความสนใจ กิจกรรมที่สอดคล้องคุณธรรม จริยธรรม
เสริมสร้างความสามัคคี การพัฒนาทักษะชีวิต ฯลฯ
- (๖) แนวทางการให้ความช่วยเหลือเด็กที่จำเป็นและเหมาะสม สามารถนำเด็กกลับสู่ครอบครัวด้วยความ
เข้าใจซึ่งกันและกัน
- (๗) ประสานสถานศึกษาเพื่อส่งเด็กเข้าเรียนต่ออย่างเหมาะสม รวมทั้งทำความเข้าใจกับครู ผู้ปกครองให้
ยอมรับและเข้าใจเด็ก
- (๘) ประสานหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน เพื่อหาแหล่งฝึกงานให้แก่เด็กที่ไม่ต้องการเรียนหนังสือ
ต่อ หรือต้องการทำงานที่สุจริต
- (๙) รายงานผลการปฏิบัติงานและข้อมูลเกี่ยวกับเด็กให้กับผู้บริหารหน่วยงานทราบ ภายในวันที่
๑ กันยายน ของทุกปี

อัตราค่าตอบแทน

๑	คุณสมบัติสำหรับการจ้าง	ค่าตอบแทน (บาท)	เงินเพิ่มค่า ครองชีพ ชั่วคราว (บาท)	รวมเป็น เงินเดือนละ (บาท)
๑	- มีคุณวุฒิปริญญาตรี สาขาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ หรือปริญญาตรีทางการศึกษา หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน - เป็นคนรักเด็ก และสามารถอุทิศเวลาให้กับงานได้อย่างเต็มที่	๑๕,๐๐๐	-	๑๕,๐๐๐

๒. พนักงานจ้างจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ปฏิบัติหน้าที่เลี้ยงดูเด็กก่อนวัยประถมศึกษา (อายุระหว่าง ๓ – ๕ ปี) ให้มีความรู้ความประพฤติและความพร้อมทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสติปัญญาเพื่อเตรียมความพร้อมที่จะเข้ารับการศึกษาระดับประถมศึกษา อบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนวัยประถมศึกษา (อายุระหว่าง ๓ – ๕ ปี) แทนบิดามารดาหรือผู้ปกครองของเด็ก และปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องหรือปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

- รับผิดชอบเป็นผู้ช่วยดูแลเด็กปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ ดูแลความเรียบร้อยความปลอดภัยของเด็กเล็ก สอนให้ความรู้เบื้องต้นแก่เด็กก่อนประถมศึกษา และปฏิบัติหน้าที่อื่น ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี

๒.๒ มีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานที่ระบุถึงลักษณะงานที่ปฏิบัติโดยกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งโดยใช้ทักษะเฉพาะบุคคลซึ่งจะต้องมีความรู้ความสามารถ และทักษะในงานที่ปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี

๒.๓ ไม่เป็นผู้ประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

๒.๔ มีสุขภาพแข็งแรง

๒.๕ มีสุขภาพจิตดีต้องไม่เป็นผู้วิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบและไม่เป็นผู้ติดยาเสพติด

๒.๖ มีระดับบุคลิกภาพและบุคลิกลักษณะเหมาะสมทั้งทางด้านจิตใจ อารมณ์ สังคม มีความตั้งใจ จะปฏิบัติงานด้วยความรัก ความอ่อนโยนเอื้อต่อการเลี้ยงดูเด็กได้อย่างเหมาะสม

๒.๗ เป็นผู้ที่มีความรักเด็ก มีอุปนิสัยสุ่มเยือกเย็น และมีความขยันอดทน

/อัตราค่าตอบแทน....

อัตราค่าตอบแทน

๑	คุณสมบัติสำหรับการจ้าง	ค่าตอบแทน (บาท)	เงินเพิ่มค่า ครองชีพ ชั่วคราว (บาท)	รวมเป็น เงินเดือนละ (บาท)
๑	กำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง โดยใช้ทักษะเฉพาะของบุคคลซึ่งจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถและทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี และทักษะของบุคคลดังกล่าวจะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะในงานนั้นๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจาก นายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ หรือมีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลอง ปฏิบัติ	๙,๔๐๐	๒,๐๐๐	๑๑,๔๐๐